



Universitat Autònoma de Barcelona

**Bases reguladores per a la concessió
d'ajuts de col·laboració amb la UAB per al
curs 2011-2012**

Comissió d'Affers d'Estudiants de 16 de març de 2011

Bases reguladores per a la concessió d'ajuts de col·laboració amb la UAB per al curs 2011-2012

PREÀMBUL

El Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB, aprovat pel Consell de Govern el dia 9 de juny de 2008, estableix la normativa bàsica que ordena les diferents convocatòries d'ajuts de col·laboració amb la UAB.

L'article 6.1 d'aquest reglament estableix que entre el 15 de febrer i el 15 d'abril de cada any s'aprovi una convocatòria general d'ajuts de col·laboració a càrrec de la partida pressupostària que anualment la universitat destini a ajuts de col·laboració. D'acord amb l'experiència del curs 2010-2011, i atès que encara no s'ha aprovat el pressupost de la universitat per a l'any 2011, l'Equip de Govern de la UAB ha cregut oportú proposar unes bases reguladores que normativitzin les condicions d'adjudicació de les convocatòries d'ajuts de col·laboració amb vigència per al curs 2011-2012.

Base 1. Àmbit d'aplicació

1. Aquesta normativa té per objecte establir les bases reguladores per a la concessió dels ajuts de col·laboració finançats a càrrec de la partida pressupostària que la UAB destini a aquest efecte per al curs 2011-2012.

2. Els ajuts als quals es refereix aquesta normativa s'atorgaran d'acord amb allò establert al Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB, aprovat pel Consell de Govern de la UAB el 9 de juny de 2008 (en endavant *el Reglament*), i s'hauran de convocar en règim de concurrència competitiva i amb limitació a les disponibilitats pressupostàries existents.

3. Els preceptes de la normativa present s'interpretaran adoptant com a principis fonamentals els de publicitat, lliure concurrència, mèrit, objectivitat, solidaritat, igualtat de tracte entre homes i dones, acció positiva i compensació de les desigualtats.

4. Els processos de valoració de la idoneïtat de la persona candidata s'hauran d'adaptar a les necessitats específiques de les persones amb discapacitat, duent a terme les adaptacions avaluatives, metodològiques, temporals i espacials necessàries per garantir la igualtat d'oportunitats.

Base 2. Convocatòries

1. El procediment de concessió dels ajuts s'iniciarà mitjançant convocatòria pública, que haurà de ser aprovada per la Comissió d'Afers d'Estudiants.

2. A la convocatòria haurà de figurar:

- a) La denominació i el nombre de llocs de col·laboració, amb especificació de les seves característiques.
- b) Els requisits específics del lloc de col·laboració.
- c) El desenvolupament del pla de formació específic de cada lloc de col·laboració.
- d) La descripció precisa de les activitats que han de ser desenvolupades pel beneficiari / la beneficiària, que hauran de tenir relació amb el pla de formació.
- e) El període de la prestació de la col·laboració, que no podrà ultrapassar les 15 hores setmanals ni els 10 mesos consecutius.
- f) L'assignació dinerària que rebrà el beneficiari / la beneficiària.
- g) El nom del responsable que tutoritzarà el beneficiari / la beneficiària.
- h) La documentació específica que caldrà presentar, el termini i el lloc de presentació.

Base 3. Modalitats

1. Els ajuts hauran de pertànyer a una de les modalitats següents:

- a) Ajuts de dedicació completa.
- b) Ajuts de dedicació parcial.

2. Els ajuts de dedicació completa són aquells que, per la seva durada i intensitat, no poden ser compatibles amb una altra activitat de col·laboració amb la UAB. Si no hi ha menció expressa en contra, tots els ajuts convocats pertanyen a aquesta modalitat.

3. Els ajuts de dedicació parcial són aquells que, per la seva durada i intensitat, són compatibles amb altres activitats de col·laboració amb la UAB. Caldrà fer-ne menció expressa a la convocatòria perquè es pugui entendre que un ajut pertany a aquesta modalitat.

Base 4. Compensació econòmica

1. Tots els beneficiaris i beneficiàries dels ajuts rebran una borsa de quantia proporcional a la durada de la col·laboració, que estarà subjecta a les lleis fiscals quant al tractament de les rendes exemptes i de les rendes subjectes a retenció d'IRPF.

2. En cas de concessió de la cessació temporal de l'activitat de col·laboració prevista a l'apartat 8 de l'article 25 del *Reglament*, el beneficiari / beneficiària deixarà de percebre l'ajut econòmic durant el temps de suspensió.

3. Exclusivament els beneficiaris i beneficiàries d'ajuts de col·laboració de dedicació completa rebran la devolució de l'import dels preus públics corresponents als crèdits dels estudis pels quals l'estudiant hagi demanat l'ajut i que hagi matriculat per primera vegada, sense incloure els recàrrecs que preveu la normativa de preus públics de matrícula ni l'import de les assignatures convalidades.

4. Per a percebre l'import dels preus públics de matrícula caldrà que l'estudiant completi el període de prestació de la col·laboració d'acord amb el que fixi la convocatòria. Si la destinació és assignada a la persona sol·licitant després que hagi començat el període de prestació de la col·laboració determinat, i aquesta persona finalitza el període de col·laboració, percebrà una part proporcional de l'import dels preus públics d'acord amb els criteris següents:

- a) Fins a un 33% del període de col·laboració: 33%
- b) Entre el 33% i el 66% del període de col·laboració: 66%
- c) Més del 66% del període de col·laboració: 100%

5. En qualsevol dels casos inclosos en aquesta base el beneficiari / la beneficiària de l'ajut que quedi en situació de morositat econòmica amb la UAB perdrà el dret a rebre l'ajut.

Base 5. Condicions de la Col·laboració

1. Les condicions de la col·laboració són les establertes a l'article 12 (drets) i 13 (obligacions) del *Reglament*. Pel que fa a l'article 12, els períodes d'absència justificats i d'assumptes propis establerts en els apartats 6, 7 i 8 no es podran gaudir de manera simultània.

2. En el cas que el *Reglament* no indiqui una altra cosa, la persona beneficiària haurà d'advertir al tutor/a de les absències previstes a l'article 12 del *Reglament* amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

3. Les reunions de beneficiaris/beneficiàries dels ajuts de col·laboració hauran de ser informades a la presidència de la Comissió d'Afers d'Estudiants amb set dies d'antelació. Les reunions de caire extraordinari podran informar-se amb 3 dies d'antelació.

4. Si les absències per malaltia a les quals es refereix l'article 12.11 del *Reglament* són superiors a quinze dies, es demanarà un informe mèdic que justifiqui la impossibilitat de desenvolupar l'activitat. Aquest informe serà valorat pel Servei Assistencial de Salut de la UAB.

5. L'incompliment per part del beneficiari / de la beneficiària de qualsevol de les obligacions establertes al *Reglament*, prèviament justificat i contrastat, implicarà la retirada de l'ajut a partir del moment de l'incompliment i fins a la seva finalització.

6. La condició de persona beneficiària d'aquests ajuts no suposa en cap cas prestació de serveis, ni relació laboral o funcional amb la UAB.

Base 6. Acceptació i renúncia a l'ajut

1. Amb la sola presentació de la persona beneficiària en el lloc assignat el dia i l'hora fixats ja es considerarà que aquesta accepta l'ajut. Tanmateix, en el moment de la incorporació, la persona beneficiària haurà de signar un document d'acceptació formal, en el qual es comprometrà explícitament a complir les obligacions establertes.

2. La persona beneficiària de l'ajut pot renunciar-hi en qualsevol moment, amb el benentès que:

- a) A partir del moment que es faci efectiva la renúncia deixarà de gaudir de l'ajut.
- b) Només percebrà la quantitat corresponent als dies en què hagi dut a terme la col·laboració.
- c) No percebrà cap quantitat en concepte de devolució de l'import dels preus públics de matrícula.
- d) Haurà de comunicar-ho al seu tutor / la seva tutora i a l'adreça electrònica consulta.beques@uab.cat amb deu dies d'antelació, per tal de cobrir la destinació que deixa vacant.
- e) En cas que no ho comuniqui en el termini establert, se li descomptarà la part corresponent a deu dies de col·laboració.
- f) En cas de renúncia a un ajut assignat, el beneficiari / la beneficiària no podrà optar a cap altre en el mateix curs acadèmic. Si hi optés el curs següent, la seva sol·licitud serà considerada de nova adjudicació.

Base 7. Requisits generals

1. Quedaran excloses les persones que hagin gaudit d'aquests ajuts en quatre o més cursos acadèmics.

2. Tenir la cobertura de l'assegurança escolar o, en el cas de tenir vint-i-vuit anys o més, acreditar en el moment de la incorporació la contractació d'una pòlissa d'assegurances que tingui com a mínim les mateixes cobertures que l'assegurança escolar.

Base 8. Requisits acadèmics

1. Els estudiants de grau, diplomatura, enginyeria tècnica, llicenciatura o enginyeria superior de centres propis de la UAB hauran de:

a) Haver estat matriculats a la UAB durant el curs 2010-2011. En cas que es convoquin ampliacions de la convocatòria a partir del mes de setembre de 2011, no es tindrà en compte aquest requisit per als i les estudiants que hagin accedit a la UAB provinents d'altres universitats, ja sigui per la via d'accés a estudis de segon cicle, de trasllat d'expedient, de canvi d'estudis o de convalidació d'estudis estrangers.

b) Acreditar haver superat com a mínim seixanta crèdits en uns estudis oficials d'un centre propi de la UAB quan es tanquin les actes corresponents a la convocatòria de febrer del curs 2010-2011. En cas que es convoqui una ampliació posterior es tindrà sempre en compte l'expedient actualitzat de l'estudiant.

c) Matricular-se d'un mínim de quaranta-dos crèdits en el curs 2011-2012, excepte si la persona sol·licitant es troba en situació d'acabar estudis. L'acompliment d'aquest requisit serà comprovat en finalitzar el període de matriculació establert, a partir del 7 d'octubre de 2011, tal i com es fixa en el calendari acadèmic - administratiu del curs 2011-2012.

2. Els estudiants de màsters universitaris (oficials) de centres propis de la UAB hauran de:

a) Haver estat matriculats a la UAB durant el curs 2010-2011. Els alumnes que vulguin accedir a uns estudis de màster universitari de la UAB provinents d'una altra universitat, hauran d'haver formalitzat la preinscripció i haver-ne pagat les taxes corresponents en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut de col·laboració. En cas que es convoquin ampliacions de la convocatòria a partir del mes de setembre de 2011, no es tindrà en compte aquest requisit.

b) Matricular-se d'un mínim de seixanta crèdits en el curs 2011-2012. L'acompliment d'aquest requisit serà comprovat quan finalitzi el període de

matriculació establert, a partir del 7 d'octubre de 2011, tal i com es fixa en el calendari acadèmic - administratiu del curs 2011-2012.

3. Queden expressament exclosos d'aquests ajuts:
 - a) Els estudiants de centres adscrits o vinculats a la UAB.
 - b) Els estudiants d'estudis no oficials.
 - c) Els estudiants de doctorat.

Base 9. Requisits específics.

Els requisits específics d'una plaça determinada estaran definits a la convocatòria.

Base 10. Procediment d'adjudicació

1. S'exclouran les sol·licituds que no compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.
2. Efectes de la sol·licitud de renovació:
 - a) Els candidats que optin a la renovació de l'ajut concedit per primera vegada el curs 2010-2011, tindran preferència en l'assignació, sempre que compleixin els requisits acadèmics i després que la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics hagi contrastat els informes emesos pel tutor/a.
 - b) Els candidats que ja hagin renovat la destinació una vegada es consideraran de nova adjudicació en qualsevol cas.
 - c) En cas de supressió d'una plaça oferta a la convocatòria 2010-2011, la persona beneficiària tindrà dret de preferència davant de les sol·licituds de nova adjudicació en les condicions establertes als paràgrafs a) i b) d'aquest punt.
3. Es baremaran els expedients acadèmics dels candidats d'acord amb el procediment establert a l'Annex I.
4. Es valorarà com a APTE o NO APTE el currículum dels candidats que opten a destinacions amb requisits específics. A la convocatòria s'establirà el dia en què es publicarà al web de la UAB la llista de candidats amb el currículum avaluat com a APTE, juntament amb el dia, hora i lloc de realització de l'entrevista, si escau, la qual serà avaluada com a APTE, APTE PER A LLISTA D'ESPERA o NO APTE.
 - a) Només podrà avaluar-se com a APTE un candidat per plaça. No es podrà avaluar candidats com a APTE PER A LLISTA D'ESPERA per a una plaça que no tingui un candidat avaluat com a APTE.

- b) Els candidats APTES PER A LLISTA D'ESPERA no poden ser assignats directament a la destinació, però quedaran en la llista d'espera ordenats de major a menor qualificació segons la baremació acadèmica aplicada en el punt 3 del procediment.
- c) Els candidats NO APTES no podran accedir als ajuts amb entrevista.

5. La comissió establerta a l'article 18.3 del *Reglament*, i que ha de supervisar aquests processos i aprovar-ne les avaluacions, serà única per a totes les places amb requisits específics que es convoquin de manera simultània.

6. Una vegada aprovades les avaluacions, s'ordenaran els candidats de major a menor qualificació segons la baremació acadèmica establerta a l'Annex I.

7. S'assignaran les destinacions dels candidats que renovin l'ajut consignat com a primera preferència a la sol·licitud, tenint en compte l'especificat en l'Article 16.3 del *Reglament*.

8. Per als candidats restants, i començant pel candidat amb millor qualificació, s'assignarà a cada persona la primera destinació vacant per a la qual és APTA, d'acord amb el seu ordre de prelación expressat en la sol·licitud.

9. Si en arribar el torn d'algun candidat, ja estan atorgades totes les destinacions que sol·licita, es passarà al següent candidat, quedant però en les llistes d'espera de les destinacions per a les quals sigui APTE o APTE PER A LLISTA D'ESPERA.

10. Si, en acabar les assignacions de tots els candidats, queden destinacions vacants, s'obrirà un termini extraordinari de sol·licituds. Els candidats que ja hagin estat assignats no s'hi podran presentar.

11. El procediment d'assignació de destinacions de la convocatòria especial serà el mateix que el de la convocatòria ordinària.

12. En cas que durant el curs es produeixin renúncies, s'assignarà la destinació d'acord amb la llista d'espera de candidats resultant de l'última convocatòria en la qual s'ha ofert la plaça. No es tindran en compte els candidats ja assignats. La renúncia a acceptar aquesta assignació tindrà tots els efectes establerts a la Base 6.

13. En cas d'esgotar la llista de candidats no assignats per prelación d'una mateixa destinació es podrà revisar aquesta mateixa llista de reserva de les destinacions que tinguin el mateix horari i/o requisits per tal de cobrir aquestes vacants.

14. S'entendrà que les persones assignades que no es presentin el dia fixat sense cap justificació renunciïn tàcitament a gaudir de l'ajut amb tots els efectes establerts a la Base 6, i la seva destinació serà adjudicada al primer sol·licitant de la llista d'espera.

15. La proposta li serà comunicada a la nova persona assignada a través de qualsevol mitjà que permeti tenir constància de l'adjudicació de la plaça, i n'haurà de donar resposta a l'Àrea d'Afers Acadèmics en un termini màxim de 24 hores. De no donar resposta en aquest termini, s'entendrà que la persona assignada renuncia tàcitament a gaudir de l'ajut. Tant la renúncia expressa com la tàcita a aquesta assignació tenen tots els efectes establerts a la Base 6.

16. En el cas que la nova persona assignada renunciï tàcita o expressament a aquesta assignació, la seva destinació serà adjudicada al següent sol·licitant de la llista d'espera i se seguirà el procediment establert als punts 12 a 15 d'aquesta base fins que es cobreixi la vacant.

17. En cas que una destinació quedi vacant, la Comissió d'Afers d'Estudiants faculta la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics per obrir el termini extraordinari de sol·licitud durant el mes de novembre de 2011, amb les mateixes condicions d'aquesta convocatòria.

Base 11. Resolució

1. La convocatòria establirà la data en què es publicarà la resolució provisional.

2. Aquesta resolució es considerarà definitiva una vegada s'hagi comprovat que els candidats compleixen tots els requisits acadèmics establerts a la Base 8. En el cas que de la comprovació s'extregui la conclusió que la persona beneficiària provisional no compleix amb els requisits acadèmics de la convocatòria, s'obrirà un tràmit d'audiència de cinc dies en el qual la persona interessada podrà fer les al·legacions que estimi oportunes. En el cas d'alumnes que optin a la renovació de l'ajut, a més a més es tindrà en compte l'informe respecte de la col·laboració del curs anterior.

3. Les persones assignades hauran de presentar-se el dia i hora d'inici de la col·laboració al servei assignat i signar el document d'acceptació formal. En el cas de les persones de vint-i-vuit anys o més, l'Àrea d'Afers Acadèmics demanarà l'acreditació de l'assegurança requerida a la Base 7 a la Gestió Acadèmica del centre de la persona interessada.

4. Les comunicacions amb els adjudicataris dels ajuts es farà únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que les persones interessades hagin fet constar a la sol·licitud.

5. La vicerectora de Política Acadèmica delega la seva potestat de resolució en la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics.

Base 12. Incompatibilitats

1. El règim d'incompatibilitat dels ajuts de la present convocatòria estan establerts a l'article 24 del *Reglament*.

2. Aquests ajuts també són incompatibles amb els convenis per a la realització de pràctiques en empreses.

Base 13. Cessació dels ajuts de col·laboració

1. Els diferents tipus de cessació dels ajuts de col·laboració, les seves causes i les seves conseqüències estan establertes a l'article 25 del *Reglament*.

2. També cessaran en la seva col·laboració les persones a les quals s'hagi adjudicat un ajut a la resolució provisional i que després resulti que no compleixen amb els requisits establerts a la Base 8. Aquestes persones hauran de deixar la seva col·laboració com a molt tard el 30 de novembre de 2011.

Base 14. Protecció de dades

1. Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació i resolució dels ajuts convocats, així com dels pagaments corresponents. Les persones candidates autoritzen la cessió de les dades referents al seu correu electrònic a la Comissió de seguiment establerta al Capítol 14è del *Reglament*.

2. D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades podran exercir, davant la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics de la Universitat Autònoma de Barcelona, els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 17 de març de 2011

Annex I: Baremació acadèmica

1. La nota mitjana de l'expedient dels sol·licitants s'obtindrà de la baremació de l'expedient acadèmic quan es tanquin les actes corresponents a la convocatòria de febrer del curs 2010-2011. En cas que, de manera excepcional i en aplicació de la Base I, es convoqui una ampliació posterior es tindrà en compte l'expedient actualitzat de l'estudiant.

2. Per als sol·licitants que iniciïn estudis de màster universitari (oficial), es baremarà l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura. Per a la resta d'estudiants de màster universitari, es baremarà únicament l'expedient acadèmic dels estudis que estigui cursant.

3. La puntuació dels mèrits acadèmics s'obtindrà d'acord amb la fórmula següent:

$$V = \frac{\sum(P \times NCm)}{Nct}$$

V = Valor resultant de l'expedient

*P = Puntuació de cada matèria**

Ncm= Nombre de crèdits que integren la matèria

Nct = Nombre de crèdits cursats en total

* La puntuació de cada matèria dependrà de com estigui qualificada:

- a) En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors quantitatius, el valor de P serà igual a la nota quantitativa que consti a l'expedient.
- b) En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors qualitius, el valor de P s'obtindrà d'acord amb el barem establert per la convocatòria de Beques de Règim General vigent.
- c) En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers, el valor de P s'obtindrà d'acord amb el barem establert per la taula d'equivalències de qualificació.
- d) En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers dels quals no es disposi de taula d'equivalències de qualificació, el valor de P serà 5,5 en tots els casos.